

Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга

Карточка обращения № ОБ-526-2/17-0-0 от 27.04.2017

Общий отдел администрации Петроградского района Санкт-Петербурга тел. 232-0130

Корреспондент: ФИЛИППОВ О.В., ДУНСКАЯ И.Л. Миронова Э.А.

Адрес: 197046, Чапаева ул., д.11/4, кв. 10,45

Телефон: 8-921-794-93-82

Форма обращения: Письмо

Категория: Отсутствует

Отправитель:

Исходящий №: _____ Дата исходящая: _____

Содержание обращения: Направляет Протокол № 7 собрания собственников МКД по адресу: Чапаева ул., д. 4

Вид контроля: Отсутствует

Ход выполнения

Автор резолюции: Помощник главы ...

Резолюция: На рассмотрение

Коренько И.А.
Сек. главы

№ п/п	Дата передачи	Отв	Исполнитель	Резолюция / Отчет по резолюции	Срок исполнения резолюции	Дата исполнения резолюции	Дополнительный контроль
1	27.04.2017		Помощник главы, Помощник главы		26.05.2017		
1.1	27.04.2017	О	Громов И. А., Глава Администрации Петроградского района Санкт- Петербурга	На рассмотрение (Подписал: Помощник главы, Помощник главы)	26.05.2017		
1.1.1	27.04.2017	О	Сапожников В. В., Первый заместитель главы администрации	Прошу рассмотреть обращение (Подписал: Громов И. А., Глава Администрации Петроградского района Санкт- Петербурга)	26.05.2017		
1.1.1.1	27.04.2017		Авраменко И. С., Начальник отдела	На рассмотрение (Подписал: Сапожников В. В., Первый заместитель главы администрации)		27.04.2017	
1.1.1.1.1	27.04.2017	О	Загайнова З. В., Главный специалист	Для ознакомления (Подписал: Авраменко И. С., Начальник отдела)			

1.1.1.2	27.04.2017		Корабельников Е. В., Директор (исполнитель)	На рассмотрение (Подписал: Сапожников В. В., Первый заместитель главы администрации)			
1.1.1.2.1	28.04.2017		Лебеденко С. А., Ведущий специалист (исполнитель)	На исполнение (Подписал: Корабельников Е. В., Директор (исполнитель))	22.05.2017		
1.1.1.2.2	28.04.2017		Буланова С. Н., Генеральный директор Жилкомсервис №1 (исполнитель)	На исполнение (Подписал: Корабельников Е. В., Директор (исполнитель))	22.05.2017		

Содержание ответа

С контроля снял:

Госве. Организационно-методический центр

Трапов В. А.
от Президиума
Совета МПА по
адресу: в Санкт-Петербурге,
бульв. им. Кавказского
№ 45
(8 921 494 93 82)
Лунская В. С.

27.04.17.

Уважаемые Владимир Владимирович
очно-личное свидание состоялось
от 27.04.2017

дм-я Петроградског
№ 06-526-2/17-0-0
от 27.04.2017



27.04.17. Лунская В. С.
Лунская

ПРОТОКОЛ № 7
общего очно-заочного собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Чапаева, д. 11/4

Санкт-Петербург

07 апреля 2017 года

Место проведения общего собрания: дворовая территория дома № 11/4, по ул. Чапаева
собрание проведено: в очной форме с 20 часов до 22 часов 28 марта 2017 г.,
в заочной - с 22 часов 28 марта 2017 г. до 22 часов 07 апреля 2017 г.

Инициатором общего собрания являются: Дунская И.Л., Филиппов О.В., Щеткин В.А., Суворова О.Ю., жильцы дома – владельцы автомобилей.

Представитель гос. собственника (Санкт-Петербург): Лебеденко Светлана Анатольевна
на основании: доверенности № 01-38-1020/17-0 от 29.03.2017, выд. Администрацией Петроградского р-на Санкт-Петербурга. Гос. площадь 1 438,02 м², что составляет 11,7%.

Общая площадь многоквартирного дома составляет 12 297, 54 м²
Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, находящаяся в собственности физических и юридических лиц, составляет 10 859,52 м².

Зарегистрированы на собрании собственники помещений 138 человек, общей площадью 7 851,44 м², что составляет 72,3% голосов от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома к протоколу № 7. Кворум имеется. Собрание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Процедурные вопросы (избрание председателя, секретаря собрания, счетной комиссии).
2. Ремонт ворот в обеих арках с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома, имеющими автомобили, участвующими в сборе средств с целью ограничения доступа во дворы дома чужого автотранспорта и исключения скопления чрезмерного количества машин, не принадлежащих жильцам дома.
3. Оборудование ворот калитками с целью ограничения доступа во дворы дома лиц, не проживающих в данном доме и нарушающих порядок в арках и дворах дома.
4. Установка видеонаблюдения с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома с целью выявления противоправных действий против детей и взрослых, а также вандальных действий с воротами; контроль за порядком в арках и дворах дома.
5. Изготовление электронных ключей для ворот в обеих арках с защитой от копирования.
6. Обеспечение беспрепятственного въезда автомобилей экстренных и муниципальных служб с рассылкой письменных уведомлений в каждую службу о способе доступа.
7. Вопросы о размещении личного и служебного автотранспорта во дворе дома решить на дополнительном собрании, после сбора средств на реконструкцию ворот.
8. Выбор ответственных лиц для сбора средств на вышеперечисленные цели.
9. Выбор лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме подписывать договор с фирмой, выполняющей ремонтные работы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.

Поступило предложение выбрать председателя и секретаря общего собрания. Были предложены следующие кандидатуры для избрания их в качестве председателя, секретаря настоящего собрания: председатель собрания – Дунская И.Л., секретарь Филиппов О.В. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ:						
Председатель собрания	За	77 %	Против	1 %	Воздержались	22 %
ГОЛОСОВАНИЕ:						
Секретарь собрания	За	77 %	Против	1 %	Воздержались	22 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать председателем собрания Дунскую И.Л., секретарем Филиппова О.В.

2. Ремонт ворот в обеих арках с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома, имеющими автомобили, участвующими в сборе средств с целью ограничения доступа во дворы дома чужого автотранспорта и исключения скопления чрезмерного количества машин, не принадлежащих жильцам дома.

Поступило предложение о ремонте ворот в обеих арках с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома, имеющими автомобили, участвующими в сборе средств с целью ограничения доступа во дворы дома чужого автотранспорта и исключения скопления чрезмерного количества машин, не принадлежащих жильцам дома. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 63% Против 9% Воздержались 28%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Произвести ремонт ворот в обеих арках с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома, имеющими автомобили, участвующими в сборе средств с целью ограничения доступа во дворы дома чужого автотранспорта и исключения скопления чрезмерного количества машин, не принадлежащих жильцам дома.

3. Оборудование ворот калитками с целью ограничения доступа во дворы дома лиц, не проживающих в данном доме и нарушающих порядок в арках и дворах дома.

Поступило предложение об оборудовании ворот калитками с целью ограничения доступа во дворы дома лиц, не проживающих в данном доме и нарушающих порядок в арках и дворах дома. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 66% Против 11% Воздержались 23%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Оборудовать ворота калитками с целью ограничения доступа во дворы дома лиц, не проживающих в данном доме и нарушающих порядок в арках и дворах дома.

4. Установка видеонаблюдения с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома с целью выявления противоправных действий против детей и взрослых, а также вандальных действий с воротами; контроль за порядком в арках и дворах дома.

Поступило предложение об установке видеонаблюдения с распределением расходов по приобретению и установке оборудования между жильцами / собственниками дома с целью выявления противоправных действий против детей и взрослых, а также вандальных действий с воротами; контроль за порядком в арках и дворах дома. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 47% Против 22% Воздержались 31%

5. Изготовление электронных ключей для ворот в обеих арках с защитой от копирования.

Поступило предложение об изготовлении электронных ключей для ворот в обеих арках с защитой от копирования. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 65% Против 5% Воздержались 28%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Изготовить электронные ключи для ворот в обеих арках с защитой от копирования.

6. Обеспечение беспрепятственного въезда автомобилей экстренных и муниципальных служб с рассылкой письменных уведомлений в каждую службу о способе доступа.

Поступило предложение об обеспечении беспрепятственного въезда автомобилей экстренных и муниципальных служб с рассылкой письменных уведомлений в каждую службу о способе доступа.

Поставили данные предложения на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 73% Против 2% Воздержались 25%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Обеспечить беспрепятственный въезд автомобилей экстренных и муниципальных служб с рассылкой письменных уведомлений в каждую службу о способе доступа.

7. Вопросы о размещении личного и служебного автотранспорта во дворе дома решить на дополнительном собрании, после сбора средств на реконструкцию ворот.

Поступило предложение, вопросы о размещении личного и служебного автотранспорта во дворе дома решить на дополнительном собрании, после сбора средств на реконструкцию ворот.

Поставили данные предложения на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 64% Против 4% Воздержались 32%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Вопросы о размещении личного и служебного автотранспорта во дворе дома решить на дополнительном собрании, после сбора средств на реконструкцию ворот.

8. Выбор ответственных лиц для сбора средств на вышеперечисленные цели.

Поступило предложение о выборе ответственных лиц для сбора средств на вышеперечисленные цели.

Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ:

<u>Щеткин Виктор Александрович</u>	За <u>68 %</u>	Против <u>2 %</u>	Воздержались <u>30 %</u>
_____	За <u> %</u>	Против <u> %</u>	Воздержались <u> %</u>

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Выбрать ответственных лиц для сбора средств на вышеперечисленные цели: член Совета МКД Щеткин В.А.

9. Выбор лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме подписывать договор с фирмой, выполняющей ремонтные работы.

Поступило предложение о выборе лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме подписывать договор с фирмой, выполняющей ремонтные работы.

Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ:

<u>Дунская И.Л.</u>	За <u>69 %</u>	Против <u>1 %</u>	Воздержались <u>30%</u>
<u>Миронова Э.А.</u>	За <u>65 %</u>	Против <u>1 %</u>	Воздержались <u>34%</u>
<u>Филиппов О.В.</u>	За <u>69 %</u>	Против <u>0 %</u>	Воздержались <u>31%</u>
<u>Щеткин В.А.</u>	За <u>69 %</u>	Против <u>0 %</u>	Воздержались <u>31%</u>
<u>Абакумова Ю.С.</u>	За <u>65 %</u>	Против <u>1 %</u>	Воздержались <u>34%</u>
<u>Евдокимов В.В.</u>	За <u>65 %</u>	Против <u>1 %</u>	Воздержались <u>34%</u>

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Выбрать лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме подписывать договор с фирмой, выполняющей ремонтные работы: Дунская И.Л., Миронова Э.А., Филиппов О.В., Щеткин В.А., Абакумова Ю.С., Евдокимов В.В.

Председатель Совета многоквартирного дома

_____ / _____
подпись

Секретарь Совета многоквартирного дома

Щеткин В.А.
подпись

Филиппов О.В.

Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга

Карточка обращения № ОБ-526-4/17-0-0 от 23.05.2017

Общий отдел администрации Петроградского района Санкт-Петербурга тел. 232-0130

Корреспондент: ФИЛИППОВ О.В., ДУНСКАЯ И.Л. Миронова Э.А.

Адрес: 197046, Чапаева ул., д.11/4, кв. 10,45

Телефон: 8-921-794-93-82

Форма обращения: Письмо

Категория: Отсутствует

Отправитель:

Исходящий №:

Дата исходящая:

Содержание обращения: Направляет протокол общего собрания собственников от 12.05.2017

Вид контроля: Отсутствует

Ход выполнения

Автор резолюции: Помощник главы ...

Резолюция: На рассмотрение

Короженков
#

№ п/п	Дата передачи	Отв	Исполнитель	Резолюция / Отчет по резолюции	Срок исполнения резолюции	Дата исполнения резолюции	Дополнительный контроль
1	23.05.2017		Помощник главы Помощник главы		21.06.2017		
1.1	23.05.2017	О	Громов И. А., Глава Администрации Петроградского района Санкт- Петербурга	На рассмотрение (Подписал: Помощник главы, Помощник главы)	21.06.2017		
1.1.1	23.05.2017	О	Сапожников В. В., Первый заместитель главы администрации	Прошу рассмотреть (Подписал: Громов И. А., Глава Администрации Петроградского района Санкт- Петербурга)	21.06.2017		
1.1.1.1	23.05.2017	О	Корабельников Е. В., Директор (исполнитель)	На рассмотрение (Подписал: Сапожников В. В., Первый заместитель главы администрации)	21.06.2017		
1.1.1.1.1	24.05.2017		Буланова С. Н., Генеральный директор Жилкомсервис №1 (исполнитель)	На исполнение (Подписал: Корабельников Е. В., Директор (исполнитель))	19.06.2017		

1.1.1.1.2	24.05.2017		Костылев С. В., Заместитель директора (исполнитель)	На исполнение (Подписал: Корабельников Е. В., Директор (исполнитель))	19.06.2017		
1.1.1.1.3	24.05.2017		Федотова А. А., Инспектор 1 категории (исполнитель)	На исполнение (Подписал: Корабельников Е. В., Директор (исполнитель))	19.06.2017		
1.1.2	23.05.2017		Авраменко И. С., Начальник отдела	Прошу рассмотреть (Подписал: Громов И. А., Глава Администрации Петроградского района Санкт-Петербурга)	21.06.2017		
1.1.2.1	24.05.2017	О	Текутьев А. В., Ведущий специалист	На рассмотрение (Подписал: Авраменко И. С., Начальник отдела)	21.06.2017		

Содержание ответа

С контроля снял:

Генеральному директору
ООО "ЖКС №1 Петроградского района"
г. Санкт-Петербург

Трудовой У.А.
от представителям Совета
МПА по адресу:
г. Санкт-Петербург,
ул. Чкалова д. 11/4
Думской У.А. 16.45
18-021-494-93-821

З.В. 17

Буланова С.Н.

Уважаемый Генеральный директор
ООО "ЖКС №1 Петроградского района"
уведомляет Вас, что на 01.03.2017 Ваша задолженность перед ООО "ЖКС №1 Петроградского района" составляет 3 513,76
Просим оплатить образовавшуюся задолженность.
Общество с ограниченной ответственностью "ЖКС №1 Петроградского района"
УВЕДОМЛЕНИЕ
общего объема задолженности
соответственно от 18.12.17

М.П.

М.П.

Буланова С.Н.

Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью "ЖКС №1 Петроградского района"

Пользователь:

Исполнитель:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
Всего оказано услуг на сумму: Ноль рублей 00 копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек.

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Итого:
				НДС	0.00
				Сумма	0.00

к договору № 86-2

З.В. 17

Трудовой У.А.

Площадь помещения: 183,5

Адрес: Малая Пискаревская (8-н)ч1, (8-н)ч2

Заказчик: ЗАО "Модерн"

Адрес: Петроградский район
№ 06-526-4/17-0-0
от 23.05.2017
№ 000003166к от 31 марта 2017 г.

Тел.: 499-51-15/600-75-71

Адрес: Каменноостровский пр. д. 97/3, Санкт-Петербург, 197101
Общество с ограниченной ответственностью "ЖКС №1 Петроградского района"

2. **Избрание председателя и секретаря совета МКД.**

Поступило предложение избрать председателя и секретаря совета МКД. Были предложены следующие кандидатуры для избрания их в качестве председателя и секретаря МКД: председатель МКД – Дунская И.Л., секретарь Филиппов О.В. Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ:

Председатель МКД - Дунская И.Л.	За	97,65%	Против	0,81%	Воздержались	1,52%
Секретарь МКД - Филиппов О.В.	За	97,04%	Против	1,44%	Воздержались	1,52%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать председателем МКД Дунскую И.Л., секретарем Филиппова О.В.

3. **Избрание членов совета многоквартирного дома.**

Поступило предложение избрать членов Совета МКД:

ГОЛОСОВАНИЕ:

№	Фамилия И.О.	Кв.	Лестн.	За	Против	Воздерж.
1	Полуднякова Г.Н.	кв. 2	лестн.1	90,06 %	1,69 %	8,25 %
2	Евдокимов В.В.	кв. 6	лестн.1	90,48 %	2,3 %	7,23 %
3	Гладких Н.А.	кв. 9	лестн.1	90,03 %	1,69 %	8,28 %
4	Песок В.Б.	кв. 31	лестн.3	90,62 %	1,69 %	7,69 %
5	Шамшин Г.В.	кв. 35	лестн.4	95,53 %	0 %	4,47 %
6	Булия З.Г.	кв. 40	лестн.4	89,42 %	2,3 %	8,28 %
7	Гайнанов Г.И.	кв. 47	лестн.5	90,07 %	2,3 %	7,63 %
8	Воробьева М.В.	кв. 51	лестн.5	87,59 %	3,6 %	8,81 %
9	Боженова Н.Б.	кв. 56	лестн.5	77,48 %	14,89 %	7,63 %
10	Жарский А.М.	кв. 62	лестн.6	90,03 %	1,69 %	8,28 %
11	Полозов А.К.	кв. 76	лестн.6	90,62 %	1,69 %	7,69 %
12	Рыбин Л.И.	кв. 79	Арка	89,4 %	3,49 %	7,11 %
13	Щеткин В.А.	кв. 95	лестн.7	91,86 %	2,3 %	5,85 %
14	Смирнов А.Б.	кв. 110	лестн.8	91,72 %	2,23 %	6,05 %
15	Каталимов В.В.	кв. 123	лестн.9	87,94 %	4,39 %	7,67 %
16	Суворова О.Ю.	кв. 125	лестн.9	92,37 %	0,87 %	6,76 %
17	Абакумова Ю.С.	кв. 143	лестн.10	90,72 %	2,06 %	7,22 %
18	Арсенчук М.О.	кв. 153	лестн.11	89,29 %	2,43 %	8,28 %
19	Быстрицкая Е.Б.	кв. 154	лестн.11	91,37 %	1,69 %	6,94 %
20	Миронова Э.А.	кв. 160	лестн.12	90,84 %	1,69 %	7,47 %
21	Архипец М.Г.	кв. 176	лестн.12	88,79 %	2,06 %	9,15 %
22	Суслова С.А.	кв. 170	лестн.13	91,33 %	2,06 %	6,61 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать вышеперечисленных лиц в состав членов Совета МКД.

Выбор уполномоченного лица (лиц) для сбора бюллетеней.

Поступило предложение избрать уполномоченное лицо для сбора бюллетеней решений собственника. Была предложена следующая кандидатура для избрания в качестве лица (лиц) для сбора бюллетеней - Дунская И.Л.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 98,26 % Против 0,82% Воздержались 0,92 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать уполномоченное лицо для сбора бюллетеней решений собственника - Дунскую И.Л.

Утверждение источников финансирования ремонта холодного водоснабжения, далее ХВС, за счет средств фонда текущего ремонта.

Поступило предложение об утверждении источников финансирования ремонта ХВС, за счет средств фонда текущего ремонта.

Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 97,28 % Против 0,54 % Воздержались 2,18 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Утвердить источник финансирования ремонта ХВС, за счет средств фонда текущего ремонта.

Принятие решения об участии членов Совета МКД в составлении акта дефектации для проведения замены стояков ХВС.

Поступило предложение о принятии решения об участии членов Совета МКД в составлении акта дефектации для проведения замены стояков ХВС.

Поставили данные предложения на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 97,15 % Против 2,28 % Воздержались 0,6 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Членам Совета МКД участвовать в составлении акта дефектации для проведения замены стояков ХВС.

- Принятие решения Советом дома об определении даты начала работ совместно с УК ЖКС №1 Петроградского р-на.
 Поступило предложение, о принятии решения Советом дома об определении даты начала работ совместно с УК ЖКС №1 Петроградского р-на.
 Поставили данные предложения на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 94,64% Против 2,28 % Воздержались 3,08 %
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Определить Совету дома даты начала работ совместно с УК ЖКС №1 Петроградского р-на.
8. Принятие решения Советом дома об определении очередности подъездов в которых будут начаты работы.
 Поступило предложение о принятии решения Советом дома об определении очередности подъездов в которых будут начаты работы.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 76,38 % Против 2,53 % Воздержались 21,09%
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Совету дома определить очередность подъездов в которых будут начаты работы.
9. Принятие решения об участии Совета МКД в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по замене стояков ХВС в доме.
 Поступило предложение об участии Совета МКД в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по замене стояков ХВС в доме.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 76,59% Против 2,28% Воздержались 21,43%
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Совету МКД участвовать в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по замене стояков ХВС в доме.
10. Принятие решения на использование части денег, взимаемых с жильцов дома по статье «содержание дома» для вырубki сухого дерева на территории детской площадки.
 Поступило предложение о принятии решения на использование части денег, взимаемых с жильцов дома по статье «содержание дома» для вырубki сухого дерева на территории детской площадки.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 92,75% Против 3,29 % Воздержались 3,96 %
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Использовать часть денег, взимаемых с жильцов дома по статье «содержание дома» для вырубki сухого дерева на территории детской площадки.
11. Согласование сметы на вырубку сухого дерева на территории детской площадки с Советом МКД.
 Поступило предложение о согласовании сметы на вырубку сухого дерева на территории детской площадки с Советом МКД.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 91,67% Против 3,29 % Воздержались 5,04 %
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Согласовать смету на вырубку сухого дерева на территории детской площадки с Советом МКД.
12. Принятие решения обязать управляющую компанию ЖКС-1 произвести вырубку сухого дерева на территории детской площадки.
 Поступило предложение обязать управляющую компанию ЖКС-1 произвести вырубку сухого дерева на территории детской площадки.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 93,82 % Против 1,12 % Воздержались 5,06 %
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Обязать управляющую компанию ЖКС-1 произвести вырубку сухого дерева на территории детской площадки.
13. Принятие решения о заделывании трещин на фасаде дома и в подъездах за счет средств, взимаемых с жильцов дома по статье «текущий ремонт».
 Поступило предложение о принятии решения о заделывании трещин на фасаде дома и в подъездах за счет средств, взимаемых с жильцов дома по статье «текущий ремонт».
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 96,62 % Против 1,33 % Воздержались 2,05 %
 ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Заделывании трещин на фасаде дома и в подъездах производить за счет средств, взимаемых с жильцов дома по статье «текущий ремонт».
14. Принятие решения об участии членов Совета МКД в составлении акта дефектации фасадов дома на наличие трещин совместно с управляющей компанией ЖКС-1.
 Поступило предложение о принятии решения об участии членов Совета МКД в составлении акта дефектации фасадов дома на наличие трещин совместно с управляющей компанией ЖКС-1.
 Поставили данное предложение на голосование.
 ГОЛОСОВАНИЕ: За 97,15 % Против 2,28 % Воздержались 0,57 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Членам Совета МКД участвовать в составлении акта дефектации фасадов дома на наличии трещин совместно с управляющей компанией ЖКС-1.

15. Принятие решения об участии Совета МКД в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по заделыванию трещин фасада дома и согласования времени проведения работ.
Поступило предложение о принятии решения об участии Совета МКД в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по заделыванию трещин фасада дома и согласования времени проведения работ.
Поставили данное предложение на голосование.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 77,49 % Против 2,28 % Воздержались 20,23 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Членом Совета МКД участвовать в совместном выборе подрядной организации для проведения работ по заделыванию трещин фасада дома и согласования времени проведения работ.

16. Принятие решения о покраске стены дома выходящую во двор дома № 9 по ул. Чапаева отложить на 2018 г. после выполнения работ, заявленных в данном бюллетене.
Поступило предложение о покраске стены дома выходящую во двор дома № 9 по ул. Чапаева отложить на 2018 г. после выполнения работ, заявленных в данном бюллетене.

ГОЛОСОВАНИЕ: За 77,41 % Против 1,46 % Воздержались 21,13 %

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Покраску стены дома выходящую во двор дома № 9 по ул. Чапаева отложить на 2018 г. после выполнения работ, заявленных в данном бюллетене.

17. Принятие решения о выборе лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в комиссии по приему работ по замене стояков ХВС, заделке трещин и вырубке сухого дерева.

Поступило предложение об избрании лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в комиссии по приему работ по замене стояков ХВС, заделке трещин и вырубке сухого дерева:

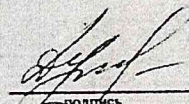
ГОЛОСОВАНИЕ:

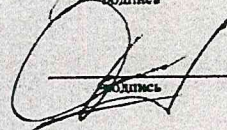
1	Дунская И.Л.	За	96,46 %	Против	0,82 %	Воздерж	2,72 %
2	Филиппов О.В.	За	95,7 %	Против	0,82 %	Воздерж	3,48 %
3	Щеткин В.А.	За	95,7 %	Против	0,82 %	Воздерж	3,48 %
4	Абакумова Ю.С.	За	95,7 %	Против	0,82 %	Воздерж	3,48 %
5	Евдокимов В.В.	За	95,7 %	Против	0,82 %	Воздерж	3,48 %
6	Быстрица Е.Б.	За	95,7 %	Против	0,82 %	Воздерж	3,48 %
7	Суслова С.А.	За	97,66 %	Против	0,82 %	Воздерж	1,52 %

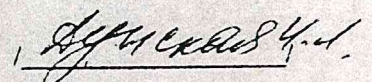
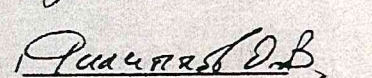
ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: Избрать вышеперечисленных лиц, уполномоченными от имени собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в комиссии по приему работ по замене стояков ХВС, заделке трещин и вырубке сухого дерева.

Председатель Совета многоквартирного дома

Секретарь Совета многоквартирного дома


подпись


подпись

Раздел №8. Опись представляемых документов.

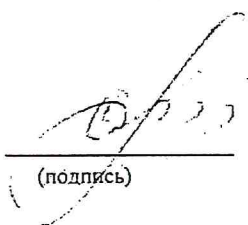
В Комитет имущественных
отношений Санкт-Петербурга

Настоящим письмом ООО «Жилкомсервис №1 Петроградского района» для рассмотрения на годовом общем собрании акционеров направляет комплект документов в составе:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Годовой отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности ООО «Жилкомсервис №1 Петроградского района» за 2016 год	142
2.	Заключение аудитора по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности за 2016 год	25
3.	Расчет стоимости чистых активов Общества	1
4.	Справка об отсутствии задолженности по заработной плате, по выплатам в федеральный и городской бюджеты и государственные внебюджетные фонды на 01.01.2017	1
5.	Заключение ревизионной комиссий Общества	2
6.	Отчет о расходовании чистой прибыли согласно Раздела №2	1
7.	Смета расходования средств из чистой прибыли за 2016 год согласно Раздел №3	1
8.	Копии протоколов заседания Совета директоров Общества, проведенных в 2016 г	26
9.	Финансовый план Общества на 2017	4
10.	Копия трудового договора с генеральным директором Общества	4
11.	Информация о лице, занимающем должность генерального директора Общества согласно раздела №4	1
12.	Справка о доходах генерального директора за 2016 год (2-НДФЛ)	1
13.	Сведения о контактах согласно раздела №5	1
14.	Информация об обществе согласно раздела №6	9
15.	Требования про проведению открытого конкурса по отбору аудиторской Организации согласно Раздела №7	1

Настоящим подтверждаю подлинность представленных документов и достоверность изложенных в них данных, а также достоверность данных, представленных в электронном виде на адрес: orgs@commim.spb.ru

Генеральный директор
ООО «ЖКС №1 Петроградского района»


(подпись)

Буланова С.Н.
(Ф.И.О)

Документы передал:

(подпись)


(Ф.И.О.)

Документы принял:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: «__» _____ г.

Подписано ЭИ	
	Янкина М. М. Заместитель председателя Комитета
Сертификат № 51351936100000000309F Дата подписания 23.05.2017 10:07:22	

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Совета директоров

Общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 1 Петроградского района»
(заседание проводилось в очной форме)

Место проведения: Санкт-Петербург, пл. Островского, д.11

Жилищный комитет

Дата проведения: 6 апреля 2017 года

Время начала: 11 час 00 мин

Время окончания: 12 час 10 мин

Присутствуют:

Члены Совета директоров:

1. Сапожников Валерий Вячеславич
2. Осипов Василий Викторович
3. Шарлаев Сергей Борисович
4. Бабаева Вероника Вячеславовна
5. Корабельников Евгений Владимирович

Кворум имеется. заседание правомочно.

Приглашенные лица:

1. Буланова Светлана Николаевна - генеральный директор ООО «Жилкомсервис № Петроградского района»;
2. Шорохов Андрей Николаевич – представитель ЖКС № 2 Московского района.

Повестка дня:

1. Об избрании председателя совета директоров Общества.

1.1 Отчёт генерального директора о результатах деятельности Общества за 12 месяцев 2016 года и 1 квартал 2017 года;

2. О распределении полученной чистой прибыли за 2016 год;

3. Об утверждении бухгалтерской отчетности за 2016 год и 1 квартал 2017 года;

4. Об утверждении плана финансово – хозяйственной деятельности Общества на 2017 год;

5. О выполнении финансового плана за 1 квартал 2017 года;

6. О мерах по урегулированию задолженности перед ресурсоснабжающими организациями (реализация плана мероприятий по сокращению задолженности исполнителей коммунальных услуг перед ресурсоснабжающими организациями);

7. О работе в части истребования от ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» неосновательного обогащения в виде платы за водоотведение на общедомовые нужды и истребование указанных сумм за период с 01.07.2013 года по 30.06.2016 года в полном объеме;

8. О работе в части урегулирования вопросов по признаваемой задолженности перед ресурсоснабжающими организациями. О принятых мерах, направленных на снижение признаваемой задолженности, включая предъявление судебных исков;

9. О выполнении плана погашения кредиторской задолженности;

10. О работе с дебиторской задолженностью;

11. О приобретении программного продукта, обеспечивающего сбор информации о значении параметров процессов энергоснабжения многоквартирных домов;

12. О работе с собственниками нежилых помещений и арендаторами нежилых помещений;

13. Об устранении замечаний по предписаниям, выданным контролирующими органами (Прокуратурой, ГЖИ, Контрольно-ревизионный отдел Жилищного комитета и т.д.) за отчетный период;

5. Об избрании членов Ревизионной комиссии Общества на 2017 год;
6. Об определении стоимости оплаты услуг аудиторов на 2017 год;
7. О выполнении ранее принятых решений;
8. О премировании генерального директора Общества.

Формулировки решений, вынесенные на голосование и результаты голосования по ним:

1. **По первому вопросу повестки дня:** Выступил Осипов В.В., который предложил избрать председателем совета директоров Общества – Сапожникова В.В.

Поставлено на голосование: Избрать председателем совета директоров Общества – Сапожникова В.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение: Избрать председателем совета директоров Общества - Сапожникова В.В.

1.1 По первому вопросу пункта 1 повестки дня:

«Отчёт генерального директора о результатах деятельности Общества за 12 месяцев 2016 года и квартал 2017 года»

Слушали: доклад генерального директора ООО «ЖКС №1 Петроградского района» Булановой С.Н. результатах деятельности Общества за 12 месяцев 2016 года и 1 квартал 2017 года.

Выступили: Осипов В.В. и Сапожников В.В. об итогах работы общества.

Поставлено на голосование:

Признать работу ООО «Жилкомсервис №1 Петроградского района» за 2016 год и 1 квартал 2017 года удовлетворительной.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение: Принять к сведению информацию о выполнении финансового плана за 2016 год.

Признать работу ООО «Жилкомсервис №1 Петроградского района» за 2016 год и 1 квартал 2017 года удовлетворительной.

2. По второму вопросу повестки дня:

О распределении полученной чистой прибыли за 2016 год.

Слушали: генерального директора Общества Буланову С.Н., которая представила на рассмотрение Совета директоров Общества рекомендации по распределению полученной чистой прибыли за 2016 год.

Выступили: Шарлаев С.Б.

Поставлено на голосование:

Оставить в распоряжении Общества чистую прибыль, полученную по итогам работы Общества за 2016 год в размере 4 740,8 тыс. руб. (Четыре миллиона семьсот сорок тысяч восемьсот рублей) рекомендовать участникам Общества распределить чистую прибыль следующим образом:

-2 250,0 тыс. руб. направить в фонд социального развития;

-2 490,8 тыс. руб. направить в фонд производственного развития.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Рекомендовать участникам Общества распределить полученную чистую прибыль за 2016 год следующие виды выплат:

-2 250,0 тыс. руб. направить в фонд социального развития;

-2 490,8 тыс. руб. направить в фонд производственного развития.

3. По третьему вопросу повестки дня:

Об утверждении бухгалтерской отчетности за 2016 год и 1 квартал 2017 года.

Слушали: генерального директора Общества Буланову С.Н., которая представила на рассмотрение Совета директоров Общества аудиторское заключение по итогам финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2016 год, бухгалтерский баланс (ф.1), отчет о прибылях и убытках (ф.2).

Выступили: Шарлаев С.Б. и Бабаева В.В.

Поставлено на голосование:

Признать прибыль по отчетам о финансовых результатах за 2016 год и 1 квартал 2017 года подтвержденной. Увеличение выручки за жилищные услуги связано с ростом тарифов.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Рекомендовать участникам Общества утвердить бухгалтерскую отчетность за 2016 год.

Поручить генеральному директору Общества Булановой С.Н. предоставить справку о задолженности по налогам и сборам из МИ ФНС РФ, сроком в течении 10 рабочих дней.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности Общества на 2017 год.

Слушали: доклад генерального директора ООО «ЖКС №1 Петроградского района» Булановой С.Н.

Выступили: Осипов В.В. и Сапожников.

Поставлено на голосование:

Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности Общества на 2017 год. При планировании финансового плана на 2017 года учесть фактор начисления и поступления пени от населения через ГУП ВЦКП «Жилищное хозяйство».

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности Общества на 2017 год.

5. По пятому вопросу повестки дня:

О выполнении финансового плана за 1 квартал 2017 года.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. о выполнении финансового п
за 1 квартал 2017 года.

Выступили: Осипов В.В. и Сапожников.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять к сведению информацию директора о выполнении финансового плана за I квартал 2017 года.

6. По шестому вопросу повестки дня:

О мерах по урегулированию задолженности перед ресурсоснабжающими организациями (реализа
плана мероприятий по сокращению задолженности исполнителей коммунальных услуг пе
ресурсоснабжающими организациями).

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. о структуре задолженности пе
ресурсоснабжающими организациями, мероприятиях по снижению задолженности и судебной практи
по работе с задолжниками и спорным вопросам с РСО.

Выступили: Осипов В.В., Сапожников В.В., Корабельников Е.В.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Поручить генеральному директору Общества Булановой С.Н.

- Усилить мероприятия по погашению задолженности перед РСО.
- Ежемесячно в ГУП «Водоканал» сдавать данные о перерасчёте горячего и холодного водоснабжения за период временного отсутствия потребления в домах, не оборудованных общедомовыми приборами учёта горячего и холодного водоснабжения.

- Совместно с администрацией Петроградского района Санкт-Петербурга продолжить по погашению задолженности перед РСО за счет возмещения затрат за нежилые свои помещения Казны города Санкт-Петербурга за период 2014-2016г.г. в сумме 46,8 млн.руб.
 - Продолжить работу с представителями ООО «Петербургтеплоэнерго» по инвентаризации нежилых помещений.
 - Продолжить работу с ГУП «Водоканал СПб» по инвентаризации нежилых помещений, в которые установлены приборы учета по ХВС и ЦГВС.
-
- Обсудили меры по погашению задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.
 - Обсудили вопрос о работе с должниками за ЖКУ, судебную работу по взысканию задолжен за ЖКУ, ограничение коммунальных ресурсов должникам, обсудили вопрос о дол квитанциях.

Поставлено на голосование:

Принять к сведению, что нераспределенный объем потребленного ресурса за 2016 год сос по ХВС-195,46 тыс.м.куб.(4,62 млн. рублей); ГВС-15,01тыс.м.куб(1,4 млн. рублей).
Обеспечить исполнение поручений.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять к сведению, что нераспределенный объем потребленного ресурса за 2016 год сос по ХВС-195,46 тыс.м.куб.(4,62 млн. рублей); ГВС-15,01 тыс.м.куб.(1,4 млн. рублей).
Обеспечить исполнение поручений совета директоров.

7. По седьмому вопросу повестки дня:

О работе в части истребования от ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» неосновательного обогащения в виде платы за водоотведение на общедомовые нужды и истребование указанных сумм за период 01.07.2013 года по 30.06.2017 года в полном объеме.

Слушали: выступила генеральный директор Общества Буланова С.Н. о корректировке текста повестки дня заменить слова «...с 01.07.2013 года по 30.06.2017 года...» на слова «...с 01.06.2013 года по 30.06.2016 года...» и предоставила информацию о проводимых мероприятиях по взысканию неосновательного обогащения за период с 01.06.2013г. по 30.06.2016г.

Выступили: Бабаева В.В.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению. Внести изменения в текст повестки дня.

Рекомендовать генеральному директору Общества Булановой С.Н. усилить претензионную работу с ГУП «Водоканал СПб».

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

За» - Шарлаев С.Б.

За» - Бабаева В.В.

За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций.

8. По восьмому вопросу повестки дня:

О работе в части урегулирования вопросов по признаваемой задолженности перед ресурсоснабжающими организациями. О принятых мерах, направленных на снижение не признаваемой задолженности, включая предъявление судебных исков.

Слушали: выступила генеральный директор Общества Буланова С.Н. и предоставила информацию о претензионной работе в части предоставления услуг ненадлежащего качества (с перерывами по отоплению с ООО «Петербургтеплоэнерго», ОАО «Киностудия Ленфильм», ФГБУ «ПГУПС»).

Выступили: Шарлаев С.Б.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать генеральному директору Общества Булановой С.Н. усилить претензионную работу с поставщиками коммунальных услуг (отопление и ЦГВС).

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций.

9. По девятому вопросу повестки дня:

О выполнении плана погашения кредиторской задолженности.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. о выполнении плана погашения кредиторской задолженности за 2016 год и утверждение плана погашения просроченной задолженности на 2017 год.

Выступили: Осипов В.В. и Сапожников В.В.

Поставлено на голосование:

Принять к сведению информацию директора, о невыполнении плана погашения кредиторской задолженности за 2016 год, причина невыполнение плана – недоплата населения возмещение за по свободным нежилым помещениям с 2013 года.

утвердить план погашения просроченной кредиторской задолженности перед ООО на 2017 год.

Директору Общества обеспечить его неукоснительное исполнение.

Рекомендовать генеральному директору Общества Булановой С.Н. усилить работу с должниками за жилищно-коммунальные услуги. Осуществлять контроль за начислением за коммунальные услуги.

Не допускать роста кредиторской задолженности. Осуществлять мониторинг расхода коммунальных ресурсов по каждому МКД, по которым расходы на оплату коммунальных ресурсов превышают доход от начисления платежей пользователям жилых и нежилых помещений по аналогичным коммунальным услугам.

Поставлено на голосование:

Принять к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций:

- В 2017 году направить все возможные силы на первоочередное выполнение плана погашения просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2018 года, составляющую более суммы 195 212,5 тыс.руб.
- Учесть факторы, влияющие на неисполнение плана погашения просроченной кредиторской задолженности на 2017 год (невозмещение затрат за по свободным площад в сумме 46,8 млн.руб.).
- Не допускать роста кредиторской задолженности перед ООО «Петербургтеплоэнерго»

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение рекомендаций.

10. По десятому вопросу повестки дня:

О работе с дебиторской задолженностью.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. о выполнении плана мероприятий по погашению дебиторской задолженности за 2016 год. Основной формой взыскания дебиторской задолженности остается претензионная, досудебная и судебная работа с должниками.

Выступили: Осипов В.В. и Шарлаев С.Б.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Поручить генеральному директору Общества Булановой С.Н.:

- Предоставить план погашения дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2018г., в срок рабочих дней.
- Усилить претензионную, досудебную и судебную работу с юридическими и физическими лицам
- Не допускать выхода дебиторской задолженности населения за срок исковой давности.
- Продолжить работу с ООО «СПРУТ» на предмет ограничения сточных вод (канализация) помещениях собственников, имеющих задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение поручений.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников Д.Д.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению.

Утвердить план погашения задолженности собственников жилых помещений и собственники и арендаторов нежилых помещений на 2017 год. Директору Общества обеспечить его неукоснительное исполнение.

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня:

О приобретении программного продукта, обеспечивающего сбор информации о значении параметров процессов энергоснабжения многоквартирных домов;

Слушали: выступила генеральный директор Общества Буланова С.Н. о работе сетевого программного аппаратного комплекса ООО «Петербургтеплоэнерго» АСКУТЭ, с помощью которого есть возможность проводить ежедневно мониторинг по отоплению и оперативно принимать меры по недопущению превышения расхода теплоносителя.

Выступили: Шарлаев С.Б.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению.

12. По двенадцатому вопросу повестки дня:

О работе с собственниками нежилых помещений и арендаторами нежилых помещений.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. об основных направлениях и работе с собственниками и арендаторами нежилых помещений:

- Претензионная работа в соответствии с требованием законодательства.
- Инвентаризация нежилого фонда совместно с представителями СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и РСО.
- Электронная рассылка счетов и уведомлений.

Выступили: Бабаева В.В. и Корабельников Е.В.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению. Поручить Булановой С.Н. усилить меры по снижению дебиторской задолженности за жилищно-коммунальные услуги собственников и арендаторов нежилых помещений

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению, обеспечить выполнение поручений.

13. По тринадцатому вопросу повестки дня:

Об устранении замечаний по предписаниям, выданными контролирующими органами (Прокуратура ГЖИ, Контрольно-ревизионный отдел Жилищного отдела и т.д.) за отчетный период.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. по проверкам.

Выступили: Сапожников В.В.

Поставлено на голосование:

Принять информацию к сведению.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению. Обеспечить выполнение Комплекса мероприятий, направленных на исключение характерных нарушений жилищного законодательства, выявленных при проведении плановых (внеплановых) проверок Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, утвержденного вице-губернатором Санкт-Петербурга Н.Л. Бондаренко, в т.ч. укомплектованность кадрами в размере не менее 80% от штатного расписания.

14. По четырнадцатому вопросу повестки дня:

Об избрании членов директоров Общества на 2017 год.

Слушали: Сапожникова В.В.

Выступили: Буланова С.Н.

Поставлено на голосование:

Рекомендовать совет директоров Общества на 2017 год в составе следующих кандидатов:

- Сапожников Валерий Вячеславич - Председатель Совета директоров;

- Шарлаев Сергей Борисович - представитель Жилищного комитета;
- Осипов Василий Викторович - представитель Жилищного комитета;
- Корабельников Евгений Владимирович - представитель СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района Санкт-Петербурга».

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голоса

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Рекомендовать Совет директоров Общества на 2017 год в следующем составе - Сапожникова ; Бабаевой В.В., Шарлаева С.Б., Осипова В.В., Корабельникова Е.В.

15. По пятнадцатому вопросу повестки дня:

Об избрании ревизионной комиссии на 2017 год.

Слушали: генерального директора Общества Булановой С.Н., которая сообщила, что для избран состав Ревизионной комиссии Общества участниками Общества предложены следующие кандидаты:

- Чусова Л.А. - представитель Администрации Петроградского района Санкт-Петербурга,
- Моторина И.Г. - представитель Жилищного комитета Санкт-Петербурга,
- Бабаханов А.Г. - представитель ООО «Жилкомсервис №2 Московского района».

Поставлено на голосование.

Кандидаты состава Ревизионной комиссии Общества:

- Чусова Л.А. - представитель Администрации Петроградского района Санкт-Петербурга,
- Моторина И.Г. - представитель Жилищного комитета Санкт-Петербурга,
- Бабаханов А.Г. - представитель ООО «Жилкомсервис №2 Московского района».

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Рекомендовать Ревизионную комиссию Общества в следующем составе - Чусовой Л.А., Моториной И Бабаханова А.Г.

16. По шестнадцатому вопросу повестки дня:

Об определении стоимости оплаты услуг аудитора на 2017 год.

Поставлено на голосование:

Провести отбор аудитора для проверки финансовой отчетности Общества, в соответствии с требованиями действующего гражданского законодательства путем проведения конкурентной закупки. По итогам конкурентной процедуры обратиться к участникам Общества для утверждения аудитора.

Стоимость услуг аудитора не должна превышать 75,0 тыс. рублей на 2017 год.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Провести отбор аудитора для проверки финансовой отчетности Общества, в соответствии с требованиями действующего гражданского законодательства путем проведения конкурентной закупки. По итогам конкурентной процедуры обратиться к участникам Общества для утверждения аудитора.

Стоимость услуг аудитора не более 75,0 тыс. рублей на 2017 год.

17. По семнадцатому вопросу повестки дня:

О выполнении ранее принятых решений совета директоров.

Слушали: доклад генерального директора Общества Булановой С.Н. о выполнении принятых решений заседания Совета Директоров Общества за 2016 год.

Выступили: Сапожников В.В., Осипов В.В. и Шарлаев С.Б.

Поставлено на голосование:

Организовать привлечение на имеющиеся вакантные должности рабочих специальностей молд специалистов из числа выпускников профессиональных образовательных учреждений города Санкт-Петербурга, осуществляющих подготовку специалистов по профессиям и специальностям востребованных в сфере ЖКХ.

● Определить необходимость профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационной подготовки при укрупнении согласно требований профессиональных стандартов.

Разработать и реализовать в 2017 году План профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом Положения профессиональных стандартов.

Усилить работу с домовыми советами по вопросу санитарного содержания территории и уборки лестничных площадок.

Результаты голосования:

«За» - Сапожников В.В.

«За» - Осипов В.В.

«За» - Шарлаев С.Б.

«За» - Бабаева В.В.

«За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

«За» - 5 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержался» - 0 голосов

Принято единогласно.

Решение:

Принять информацию к сведению, обеспечить исполнение поручений, признать работу удовлетворительной.

18. По восемнадцатому вопросу повестки дня:

О премировании генерального директора Общества.

~~Слушали: обсудили оценку деятельности генерального директора Общества, вопросы премирования генерального директора ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района» по итогам 2016 года и за 1 квартал 2017 года.~~

~~Выступили: Сапожников В.В., Осипов В.В.~~

Поставлено на голосование:

- по итогам работы Общества за 2016 год генеральному директору ООО «ЖКС №1 Петроградского района» Булановой С.Н. выплатить премию в размере 1,2 окладов;
- по итогам работы Общества за 1-й квартал 2017 года генеральному директору ООО «ЖКС Петроградского района» Булановой С.Н. выплатить премию в размере 1,4 окладов;

Результаты голосования:

- «За» - Сапожников В.В.
- «За» - Осипов В.В.
- «За» - Шарлаев С.Б.
- «За» - Бабаева В.В.
- «За» - Корабельников Е.В.

Итоги голосования:

- «За» - 5 голосов
- «Против» - 0 голосов
- «Воздержался» - 0 голосов

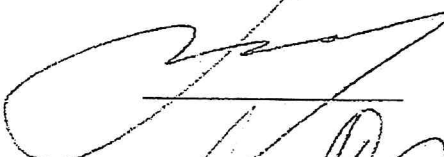
Принято единогласно.

Решение:

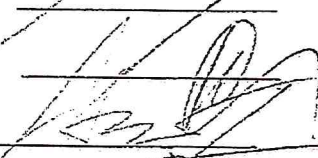
- по итогам работы Общества за 2016 год генеральному директору ООО «ЖКС №1 Петроградского района» Булановой С.Н. выплатить премию в размере 1,2 окладов;
- по итогам работы Общества за 1-й квартал 2017 года генеральному директору ООО «ЖКС Петроградского района» Булановой С.Н. выплатить премию в размере 1,4 окладов;

Председатель Совета директоров:


Члены Совета директоров:



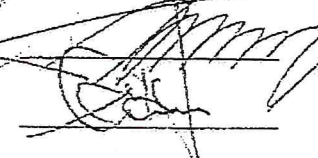
В.В.Сапожников




В.В.Осипов



С.Б.Шарлаев



В.В.Бабаева



Е.В.Корабельни