

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Филиппова Татьяна Александровна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>94</u> | <u>6809,04</u> | <u>26,34</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД 4
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

20 декабря 2015 года

Подпись Т.А. Филиппова

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр. 9.55. кв. 15.90.

Воробьева Вера Григорьевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4004 388902 выдан 18 01 1970 г. Петроградского р-на. С-175
14.11.2003г.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>90</u> | <u>80,4 м²</u> | | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись _____

Котовская Людмила Викторовна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 94 | 6809,04 | 40,56 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

14 декабря 2015 года

Подпись Котов

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Шигурова Татьяна Васильевна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 94 | 6809,04 | 43,10 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись _____

**Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55**

Завьялов Сергей Владимирович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 40 04 174 826 выдан 18.09.мил. Петр. р-на. 15.08.2003г.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 78 | 6809,04 | 11,40 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 года

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Евгения Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«20» 12 2015 года

Подпись С.Завьялов

Яськова Елена Владимировна
ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>83</u> | <u>6809,04</u> | <u>84,30</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 4 года

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Самойлова Виталия Владимировича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: Кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 сентября 2015 года

Подпись Яськова

Штрейтс Алексей Валентинович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>84</u> | <u>6809,04</u> | <u>80,90</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Алиабекова Гургана Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 27, кв. 15

Родионов Александр Сергеевич

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>75</u> | <u>6809,04</u> | <u>88,60</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 4 года

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александровского Сергея Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определять адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись _____

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Жилищно-коммунальное хозяйство 55 кв 86

Ирина Яковлевна Яковлева

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 40 02 87 1652 выдан Фоеурин. Респ. - рпч 28.11.2002

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>86.</u> | <u>6809,04</u> | <u>39,75</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

20 12 2015 года

Подпись Ирина

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Горбунова Зинаида Алексеевна

ФИО физ. лица/или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 88 | 6809,04 | 23,49 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать

Асламбекова Сусана Амадуреновна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Горбунов

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Сукачев Андрей Маркович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>89</u> | <u>6809,04</u> | <u>79,50</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Суватана Александровича
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: К.В.15
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Сукачев

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномо-
чия. Андрей Александрович

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4005384742 выдан 37/м. 16.02.2005г

| № помеще- ния (кварт- ры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквар- тирном доме, находящихся в собственности физических и юри- дических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|---------------------------------|---|--|---|
| <u>54</u> | <u>6809,04</u> | <u>73,50</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном до-
ме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с
собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего
имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно
агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Сергей Владимирович Косов

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>67</u> | <u>6809,04</u> | <u>69,70</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Семинская Елизавета Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

17 декабря 2015 года

Подпись _____

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.
Зовсем Л. С. Мухомов

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>кв. 69</u> | <u>6809,04</u> | <u>70,60</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

15 декабря 2015 года

Подпись Л. С. Мухомов

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Тарбузов Владимир Иванович

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4004174588 выдан 1804 Пешч. р-на 07.08.2003г.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 70 | 6809,04 | 85,80 | 85 |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Procedural questions. Election of the chairman and secretary of the meeting

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. On the election of the Board of the apartment house (Board of the apartment house)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Александра Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Determination of the place of storage of resolutions and minutes of the current general meeting of apartment owners in the apartment house.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Adoption of a resolution on the authorization of the Board of the apartment house to take decisions on the current repair of the common property in the apartment house;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Forward a copy of the minutes of the general meeting of apartment owners in the apartment house to the SIB of the Housing Agency of the Petrograd District and the municipal education № _____ of the Petrograd District.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись [Signature]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Лозинская Татьяна Константиновна
ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 71 | 6809,04 | 73,20 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александровича Виталия Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Лозинская

Николенко Андрей Владимирович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица / собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 9004042005 выдан 27.12.2006 г.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>73</u> | <u>6809,04</u> | <u>73,40</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Семанбеткову Светлана Владимировна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись [Подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
 по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Андреева Ольга Юрьевна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 44 | 6809,04 | 46,25 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Procedural questions. Election of the chairman and secretary of the meeting

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Андреева Ольга Юрьевна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Андреева Ольга Юрьевна

Сирсеев Павел Николаевич

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 75 | 6809,04 | 74,10 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Ирина Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись _____

Смирнова Анастасия Александровна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 38 | 6809,04 | 107,2 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Чертков Валерий Александрович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 41 | 6809,04 | 95,90 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Авдеева Святлана Анисимовна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Боев Денис Борисович

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>42</u> | <u>6809,04</u> | <u>48,04</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Виктора Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись _____

Яковлева Евгения Сергеевна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 43 | 6809,04 | 96,80 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Яковлева

Харова Алла Николаевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>44</u> | <u>6809,04</u> | <u>28,21</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать

Александровича Евгения Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Харова

Ференс Анна Константиновна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>49</u> | <u>6809,04</u> | <u>73,20</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александровича Вадима Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись [Подпись]

Голенок Тамара Михайловна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица / собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>51</u> | <u>6809,04</u> | <u>69,60</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:
 «ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:
 «ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)
 а) определение численного количества членов Совета МКД.
 б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
 в) о выборе членов Совета МКД.
 г) о выборе председателя Совета МКД.
 а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД: «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- от 1-го подъезда: _____
 от 2-го подъезда: _____
 от 3-го подъезда: _____
 от 4-го подъезда: _____
 от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Николаевна «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15
 «ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Тамара

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр. д. 55

Гусарев Николай Владимирович
ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 18 | 6809,04 | 82,00 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись АЕС

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., 9-55

Ильинская Наталья Руслановна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>19</u> | <u>6809,04</u> | <u>82,80</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александровича Святлана Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Ильинская Наталья Руслановна

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Жук Александр Евгеньевич

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>24</u> | <u>6809,04</u> | <u>86,10</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Асламбекова Сунатана Асаудировича

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

17 декабря 2015 года

Подпись [Подпись]

Утемишев Ренат Арифьялович

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 25 | 6809,04 | 74,40 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
 от 2-го подъезда: _____
 от 3-го подъезда: _____
 от 4-го подъезда: _____
 от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Алимабекова Султана Асадуловича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: Кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись У

Скорюкова Инна Алексеевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>26</u> | <u>6809,04</u> | <u>89,10</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Владимировна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабрь 2015 года

Подпись Скорю

Шушккина Марина Николаевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>28</u> | <u>6809,04</u> | <u>88,20</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Шушккина

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

Обола Елена Владимировна
ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 31 | 6809,04 | 41,50 | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Евгения Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.
Кардава Ана Славиковна

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>36</u> | <u>6809,04</u> | <u>103,90</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:
«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александровича Александра Александровича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Н. КР

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия. Козырева Генриета Леопольдовна

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>7</u> | <u>6809,04</u> | <u>84,30</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
 б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
 в) о выборе членов Совета МКД.
 г) о выборе председателя Совета МКД.
 а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
 от 2-го подъезда: _____
 от 3-го подъезда: _____
 от 4-го подъезда: _____
 от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

24 декабря 2015 года

Подпись [подпись]

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия. Тюпорова Татьяна Анатольевна

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4003094491 выдан 01.11.2002г.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>3</u> | <u>680904</u> | <u>64,94</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Асмаилову Сунтана Смауриновна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1-Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«12» декабря 2015 года

Подпись Тюпорова

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.
Александров Светлана Петровна

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>4</u> | <u>6809,04</u> | <u>66,40</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

а) определение численного количества членов Совета МКД.

б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).

в) о выборе членов Совета МКД.

г) о выборе председателя Совета МКД.

а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____

от 2-го подъезда: _____

от 3-го подъезда: _____

от 4-го подъезда: _____

от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Асламбекова Светлана Асламбековна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: Кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись 

Кондрашенкова Ольга Васильевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномо-
чия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4003475802 выдан 17.02.2003г. 18099/мл. Лейб. р-на СПб

| № помеще- ния (кварты- ры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|----------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| <u>5</u> | <u>6809,04</u> | <u>90,84 м²</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать Асламбекова Султана Асламуриновича

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном до-
ме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с
собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего
имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-
агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

18 декабря 2015 года

Подпись Ольга

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр. 9.55

Королева Екатерина Леваковна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4003 338125 выдан 18 мая 2011 года Петр р-на Сп-б

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>7</u> | <u>6809,04</u> | <u>91,70</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Алиашевкова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

22 декабря 2015 года

Подпись Королева

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр. 55-10.

Жилищина Париса Фаниловна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4003780023 выдан 18/11 Петрозав. р-на С/р 18.04.2003.

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>10</u> | <u>74,60 кв.м 680904</u> | <u>74,60 кв.м</u> | <u>1</u> |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Асламбекова Светлана Асламбековна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Жилищина

Яковлев Игорь Николаевич

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4011257473 выдан 14.07.2011 № 59 УРМ С СПб

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>11</u> | <u>92</u> | <u>92</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать

Александровна Сунгана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: Кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Я.И. Яковлев

Запроскина Валентина Николаевна

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномо-
чия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помеще- ния (кврти- ры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквар- тирном доме, находящихся в собственности физических и юри- дических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|---------------------------------|---|--|---|
| <u>н 12</u> | <u>№ 01 870014</u> | <u>72,60</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.
а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать

Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном до-
ме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с
собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего
имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищно-
агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись Запроскина

Лебедева Ольга Викторовна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>13</u> | <u>6809,04</u> | <u>78,60</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: КВ. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- 5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«16» декабря 2015 года

Подпись О.Л.

Житническая Елена Валентиновна

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>14</u> | <u>6809,04</u> | <u>80,40</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 1 года

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Владимировна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

- местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись Житническая Елена Валентиновна

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
 по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия:
Александровна Светлана Александровна

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 15 | 84,0 м ² | | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Procedural questions. Election of the chairman and secretary of the meeting

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Election of the Board of the apartment house (Board of the Apartment House)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

- в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александровна Светлана Александровна
 «ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Determination of the place of storage of resolutions and protocols of the current general meeting of apartment owners in the apartment house.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15
 «ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Adoption of a resolution on the assignment of the board of the apartment house with powers to take decisions on the current repair of the common property in the apartment house;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Forward a copy of the protocol of the general meeting of apartment owners in the apartment house to the SPB GBU "Housing Agency of the Petrograd District" and the municipal education № _____ of the Petrograd District.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись 

Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр. д. 55

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.
Александр Олег Александрович

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>16</u> | <u>6809,04</u> | <u>89,70</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

а) определение численного количества членов Совета МКД.
б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
в) о выборе членов Совета МКД.
г) о выборе председателя Совета МКД.

а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

от 1-го подъезда: _____
от 2-го подъезда: _____
от 3-го подъезда: _____
от 4-го подъезда: _____
от 5-го подъезда: _____

г) председателем Совета МКД выбрать Александрова Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СПб ГКУ «Жилищное агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись [Подпись]

Бейлин Борис Леонович

ФИО физ. лица или наименование юр. лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

| № помещения (квартиры) | S (общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц) указывается инициатором собрания | S помещения (общая площадь помещения) | Количество голосов (1 кв.м.=1 голос) |
|------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <u>14</u> | <u>680904</u> | <u>84,40</u> | |

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа

1. Процедурные вопросы. Избрание председателя и секретаря собрания

Председатель собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Секретарь собрания:

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

2. Об избрании Совета многоквартирного дома (Совета МКД)

- а) определение численного количества членов Совета МКД.
- б) определение срока действия Совета МКД (более чем на 2 года).
- в) о выборе членов Совета МКД.
- г) о выборе председателя Совета МКД.
- а) избрать Совет МКД в количестве 4 человек.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

б) определить срок действия Совета МКД – 2 лет

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

в) выбрать следующих собственников помещений в МКД в члены Совета МКД:

- от 1-го подъезда: _____
- от 2-го подъезда: _____
- от 3-го подъезда: _____
- от 4-го подъезда: _____
- от 5-го подъезда: _____

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

г) председателем Совета МКД выбрать

Александровна Светлана Александровна

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

3. Определение места хранения решений и протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

местом хранения решений и протокола настоящего собрания определить адрес председателя Совета МКД: кв. 15

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Копию протокола передать в офис управляющей организации, расположенный по адресу: Каменноостровский пр., д. 27 отдел по работе с собственниками жилья ООО «Жилкомсервис № 1 Петроградского района».

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

4. Принятие решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

5. Направить копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в СГБ ГКУ «Жилищно-агентство Петроградского района» и муниципальное образование № _____ Петроградского района.

«ЗА» «ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

16 декабря 2015 года

Подпись: _____